

Sutartis Nr. 14

Vilnius

2021 m. gruodžio mėn. 28 d.

UAB "Viada LT" (toliau – Bendrovė), atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal 2020-12-31 įmonės įgaliojimą NR. 12/30 IG-4, ir Visuomeninė organizacija „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“, (toliau – Klientas), atstovaujama pirmininkės Agnės Balčiūnienės, veikiančios pagal visuomeninės organizacijos „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“ nuostatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos „Šalys“, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė parduoda Klientui benzinus, dyzeliną, suskystintas dujas, automobilines prekes bei suteikia paslaugas (toliau - prekės) fiksuojant įsigyjamų prekių kiekį ir kainą "Viada LT" išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JA SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptamaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Degalų, prekių ir paslaugų kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos.

3.2. Sudaroma kintamų įkainių sutartis. Jeigu Klientas laikosi šios sutarties sąlygų, Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. priedą prie AB „ORLEN Lietuva“ dyzelinio kuro kainų protokolo (tos dienos, kada jie perkami) perkamam kiekvienam dyzelinio kuro litrai UAB „Viada LT“ degalinėse:

Dyzelinui 0,049 Eurų su PVM;

Plovimo paslaugoms 20 procentų nuolaida.

3.2.2. 300,00 (trys šimtai) eurų kredito limitą 60-diai dienų;

3.2.3. Pradinės sutarties vertė – 2 479,34 Eur be PVM, PVM sudaro 550,66 Eur, 3 000,00 Eur su

PVM.

3.3. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.4. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinašios Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VĮ „Registrų centras“ „E sąskaita“ sistema. Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.5. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo 2022 m. vasario mėn. 1 d. iki 2024 m. vasario mėn. 1 d. arba iki pilnos sutarties sumos panaudojimo, atsižvelgiant į tai, kas įvyks anksčiau.

5.2. Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.6. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.7.3. nutraukti sutartį.

5.7. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.8. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.9. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.10. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.11. Šalių rekvizitai:

Klientas

VO „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“
Kęstučio a. 7, Ukmergė, LT-20114
Įstaigos kodas 183249984
Ukmergės ūkininkų kredito unija
LT57 5013 4000 1400 1287
Tel.: 8-674-40573, 8-340-61102
El.paštas: vyg@ukmerge.lt

Bendrovė

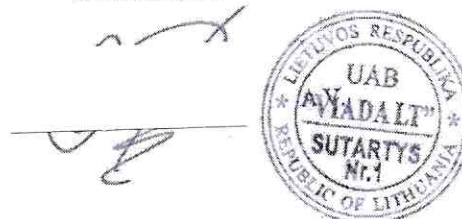
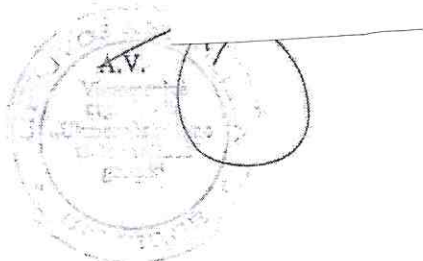
UAB „Viada LT“
Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k., Vilniaus r.
Įmonės kodas 178715423
PVM mok. kodas LT787154219
A/s: LT817300010002550571
AB „Swedbank“ bankas
tel. 8 5 2348470
el.p. info@viada.lt

Pirmininkė

Agnė Balčiūnienė

Viešųjų pirkimų vadovė

Rūta Jasiūnienė



**UAB „VIADA LT“
ĮGALIOJIMAS**

2020-12-31, Nr. 12/30 IG-4
Vilniaus r.

UAB „VIADA LT“ (įmonės kodas 178715423) atstovaujama generalinio direktoriaus Lino Vytauto Karlavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, įgalioja UAB „VIADA LT“ viešųjų pirkimų vadovę **Rūtą Jasiūniene** (asmens kodas _____)

- atstovauti Bendrovę visose įmonėse, įstaigose, organizacijose ir dalyvauti jų skelbtuose konkursuose, konkurencinėse derybose, kainų apklausose, dalyvauti vokų atplėšimo procedūrose, teikti pretenzijas ir pasirašyti visus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus (įskaitant ir elektroniniu ar mobiliuoju parašu) bei tvirtinti bendrovės dokumentų kopijas;
- pasirašyti mažmeninės prekybos degalų, prekių bei paslaugų pirkimo - pardavimo sutartis, naudojant „Viada“ degalų mokėjimo korteles;
- bendrovės vardu užsakyti ir paimti pažymas iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie LR Socialinės ir darbo ministerijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos, VĮ Registrų centras, Informatikos ir Ryšių departamento prie LR VRM, banko ir draudimo bendrovių, veikiančių Lietuvos Respublikoje;
- pasirašyti viešųjų pirkimo sutarčių vykdymo užtikrinimo dokumentus (draudimo bendrovių laidavimo raštus ir banko garantus).



Rūtos Jasiūnienės parašą _____ tvirtinu.

Įgaliojimas galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d.

Generalinis direktorius

_____ Linas Vytautas Karlavičius

