

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 2020/03

Sutartis sudaryta 2020 m. kovo mėn. 31 d.
Ukmergė

Visuomeninė organizacija „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“ (toliau vadinama Užsakovu), atstovaujama pirmininkės Agnės Balčiūnienės ir UAB „Eurointegracijos projektai“ (toliau vadinama Paslaugų teikėju), atstovaujama l.e.p. direktoriaus pareigas Simo Lubauskio sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas: Projekto „Lėtojo turizmo skatinimas Ukmergės, Tauragės ir Alytaus rajonuose“ kompleksinės veiklų organizavimo paslaugos vadovaujantis technine specifikacija (Sutarties priedas).
2. Pasirinkimo galimybės (*opcionas*) netaikomos.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Sutarties įkainis, nustatytas atviro konkurso būdui:

Eil. Nr.	Paslaugų ir išlaidų aprašymai	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1	2	3	4
1.	Verslo strategijos parengimas (metodinės medžiagos parengimas) Ukmergės, Alytaus, Tauragės rajonams (seniūnijoms) lėtojo turizmo sąvokos kontekste (per kultūros, gamtos ir jos išteklių, maisto, verslo kultūros, autentiškumo prizmę)	20 661,16	25 000,00
2.	Mokymų ciklas projekto dalyviams lėtojo turizmo tema ir 3 baigiamieji renginiai	20 661,16	25 000,00
3.	Reklaminės medžiagos parengimas	16 528,92	19 999,99
4.	3 minučių filmukų sukūrimas	20 661,16	25 000,00
5.	3 plenerų organizavimas	8 479,17	10 259,80
		Viso be PVM:	86 991,57
		PVM:	18 268,22
		Viso su PVM:	105 259,79

4. Sutarčiai taikomas kainodaros būdas – fiksuota kaina.
5. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.
6. Sutarties kaina nurodyta su PVM, kitais mokesčiais bei sutarties vykdymo išlaidomis, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E-sąskaita“ išlaidomis.

Sutarties kaina nekinta per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką, išskyrus atvejus, kai kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis. Tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu paslaugų kaina gali būti perskaičiuojamas, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Sutarties kainos perskaičiavimas po pasikeitusio PVM mokesčio – per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė – pasikeitus PVM dydžiui paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Momentas, nuo kurio įsigalioja perskaičiuota kaina – perskaičiuota kaina pradeda taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos.

7. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių, kainų lygio pasikeitimo ar minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.

8. Užsakovas sumoka 30 procentų avansą per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų sutarties pasirašymo.

9. Užsakovas už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas apmoka Paslaugų teikėjui pagal pasirašytus paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų po šių dokumentų gavimo.

10. Paslaugų teikėjas atsiskaitymo dokumentus privalo pateikti naudodamas „E-sąskaita“ sistemą. Užsakovas turi teisę neapmokėti ne per „E-sąskaita“ gautų sąskaitų-faktūrų.

11. Sutarties galiojimo terminas – 16 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos. Sutarties termino pratęsimas nenumatomas.

12. Sutartis įsigalioja kai abi šalys ją pasirašo ir galioja iki kol abi šalys įvykdo savo sutartinius įsipareigojimus arba kol Sutartis nutraukiama.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

13.1. atlikti paslaugas pagal Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis, nurodytus reikalavimus ir terminus;

13.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

13.3. bendradarbiauti su Užsakovu visos Sutarties vykdymo metu, nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

13.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus darbuotojų skaičius ir Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

13.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

13.6. garantuoti darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą;

14. Paslaugų teikėjas turi teisę:

14.1. gauti Sutartyje nurodytą apmokėjimą už suteiktas paslaugas;

14.2. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

15. Užsakovas įsipareigoja vykdyti visas jam priskiriamas pareigas ir prisiima atlikti:

- 15.1. priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai atliktas paslaugas ir parengtus dokumentus;
- 15.2. sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;
- 15.3. suteikti Paslaugų teikėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarties vykdymui.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Užsakovas, vėluojant sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

17. Užsakovui nustatčius paslaugų trūkumą ir (ar) netikslumą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita juos ištaisyti per laiką, suderintą su Užsakovu.

18. Užsakovas turi teisę:

18.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, kontroliuoti ir prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas, nurodymus dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

18.2. savo nuožiūra ir iniciatyva Paslaugų teikėjui teikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;

19. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų:

19.1. jeigu Paslaugų teikėjas nepradeda teikti paslaugų pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus arba kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

19.2. nustatęs esminius nukrypimus nuo sutarties sąlygų ar kitokius esminius paslaugų teikimo trūkumus;

19.3. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati arba panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliamas restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

19.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka.

VI. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

20. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

21. Sutarties vykdymo metu, kai kiti ūkio subjektai (subteikėjai, subteikėjai, subrangovai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, ar siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą, Paslaugų teikėjas gali pakeisti subrangovus tokia tvarka:

a) apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subrangovo pakeitimo priežastis bei turi pateikti dokumentus, patvirtinančius konkurso dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (pagal jam ketinamą pavesti darbų sritį), subrangovo užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD), patvirtinantį, kad nėra subrangovo pašalinimų pagrindų bei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovas netikrina subrangovų, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas nesiremia, pašalinimo pagrindų;

b) gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, patikrinęs naujo subrangovo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, EBVPD bei EBVPD pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, parengia susitarimą dėl subrangovo pakeitimo arba raštu nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

22. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: (*surašyti pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra, parašyti žodį „nėra“*):

Eil. Nr.	Subrangovo(ų), subtiekejo(ų), subteikejo(ų) pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subtiekejus/subtekejus
			%
Subrangovai/subtiekejai/subtekejai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			
	Nėra		
	Nėra		
Viso:			
Kiti žinomi subrangovai/subtiekejai/subtekejai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiamą įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			
	Nėra		
	Nėra		

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

24. Užsakovas sutarties įvykdymo užtikrinimo nereikalauja.

VIII. NENUGALIMA JĖGA

25. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusių Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

26. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

26. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

VIII. KITOS NUOSTATOS

27. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, kitais normatyviniais dokumentais, pirkimo dokumentacija ir šios sutarties sąlygomis.

28. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu.

29. Sutarties nuostatos jos galiojimo metu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

30. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti sprendžia Lietuvos Respublikos teismas.

31. Šalys susitaria ir supranta, kad ši Sutartis yra nekonfidenciali ir gali būti skelbiama viešai, kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatyme.

32. Sutarties priedai:

32.1. Techninė specifikacija.

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Visuomeninės organizacijos „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“

Kauno g. 16A, LT-20114 Ukmergė

Juridinio asmens kodas 183249984

Sąskaitos Nr. LT49 4010 0429 0015 2060

Bankas AB Luminor, banko kodas 40100

Tel.: 8-340-61102

el. p.: vvg@ukmerge.lt

Pirmininke
Agnė Balčiūnienė



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Eurointegracijos projektai“

Ukmergės g. 222, Vilnius

Juridinio asmens kodas 142122047

Sąskaitos Nr. LT027180500020467903

Bankas AB Šiaulių bankas, banko kodas 71805

Tel.: 8 5 2430177; faks.: 8 5 2430174

el.p.: info@eip.lt

L.e.p. direktoriaus pareigas

Simas Lubauskas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PAGRINDINĖ INFORMACIJA

Užsakovas – VO „Ukmergės rajono vietos veiklos grupė“, Kauno g. 16 A, Ukmergė.

Pirkimo tikslas – įsigyti Ukmergės rajono Vietos veiklos grupės projekto „Lėtojo turizmo skatinimas Ukmergės, Tauragės ir Alytaus rajonuose“ kompleksines veiklų organizavimo paslaugas.

Numatoma paslaugų įgyvendinimo vieta: Ukmergės rajonas, Tauragės rajonas, Alytaus rajonas.

Pagrindas – projekto „Lėtojo turizmo skatinimas Ukmergės, Tauragės ir Alytaus rajonuose“ finansavimas pagal Lietuvos kaimo plėtros 201-2020 metų programos priemonę „LEADER“ veiklos sritį „VVG bendradarbiavimo projektų rengimas ir įgyvendinimas“.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

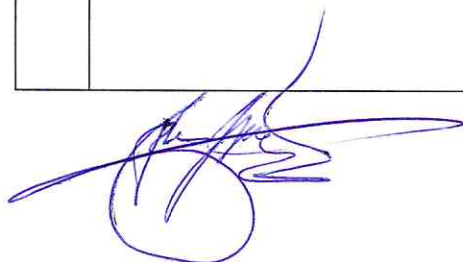
Paslaugų teikėjas, kuris atliks šioje užduotyje apibūdintas paslaugas, turi pateikti tokius rezultatus:

Nr.	Veikla	Laukiamas rezultatas	Atlikimo terminas
2.1.	Ukmergės rajono Vietos veiklos grupės projekto „Lėtojo turizmo skatinimas Ukmergės, Tauragės ir Alytaus rajonuose“ kompleksinės veiklų organizavimo paslaugos	Verslo strategijos (metodinės medžiagos) parengimas Ukmergės, Alytaus, Tauragės rajonams (seniūnijoms) lėtojo turizmo sąvokos kontekste (per kultūros, gamtos ir jos išteklių, maisto, verslo kultūros, autentiškumo prizmę) Mokymų ciklas projekto dalyviams lėtojo turizmo tema ir 3 baigiamieji renginiai. Mokymų metu apibrėžti ir išaiškinti kriterijus, kuriais remiantis vieną ar kitą produktą, paslaugą bus galima priskirti prie Lėtojo turizmo. Tai esminis paskaitų ciklo akcentas, nes iki šiol nebuvo vieningų Lėtojo turizmo produktų ar paslaugų vertinimo kriterijų Reklaminės medžiagos parengimas 3 vnt. po 3 min. filmukų sukūrimas 3 plenerų po 4 dienas organizavimas	16 mėn. nuo paslaugų sutarties įsigaliojimo

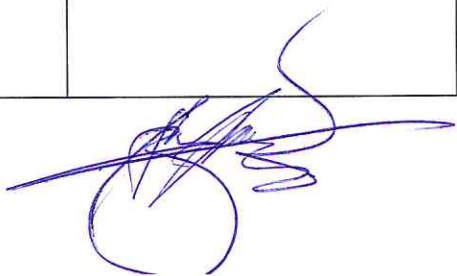
III. REIKALAVIMAI KIEKVIENAI PASLAUGAI

Eil. Nr.	Paslauga	Reikalavimai paslaugai
1.	Verslo strategijos (metodinės	TURINYS

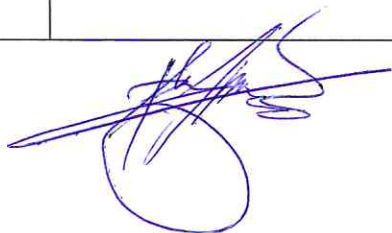
<p>medžiagos) parengimas Ukmergės, Alytaus, Tauragės rajonams (seniūnijoms) lėtojo turizmo sąvokos kontekste (per kultūros, gamtos ir jos išteklių, maisto, verslo kultūros, autentiškumo prizmę)</p>	<p>I. Strategijos naujumas ir aktualumas</p> <p>1.1. turizmas kaip viena iš svarbiausių ūkinės veiklos šakų bei edukacijos formų pasaulyje ir Lietuvoje</p> <p>1.2. lėtojo turizmo sąvokos ir sampratos ištakos</p> <p>1.3. lėtojo turizmo koncepcija ir raida pasaulyje ir Lietuvoje</p> <p>1.4. lėtojo turizmo perspektyvos Lietuvoje</p> <p>II. Lėtojo turizmo galimybių įvertinimas</p> <p>2.1. lėtojo turizmo ištekliai ir autentiškumo vertinimas Ukmergės, Alytaus, Tauragės rajonuose.</p> <p>2.2. lėtojo turizmo diegimo reikalavimai (galima įstatyminė bazė)</p> <p>2.3. lėtojo turizmo Ukmergės, Alytaus, Tauragės rajonuose rekomendacijos</p> <p>III. Lėtojo turizmo galimi paslaugų teikėjai ir jų bendradarbiavimo galimybės</p> <p>3.1. Ukmergės rajono, Veprių k. visų galimų paslaugų teikėjų analizė</p> <p>3.2. Alytaus rajono, Nemunaičio k. visų galimų paslaugų teikėjų analizė</p> <p>3.3. Tauragės rajono, Mažonų k. visų galimų paslaugų teikėjų analizė</p> <p>3.4. rajonų bendradarbiavimo veiklos planas</p> <p>IV. Turizmo išteklių pritaikymo visuomenės edukacijai ir poreikiams išaiškinti tyrimo analizė ir rezultatų apibendrinimas</p> <p>4.1. tyrimo metodologijos pasirinkimas</p> <p>4.2. tyrimo duomenų analizė ir rezultatų apibendrinimas</p> <p>4.3. tyrimo išvados</p> <p>V. Išvados ir pasiūlymai</p> <p>Strategijos apimtis ne mažiau 150 puslapių.</p> <p>Darbas su strategijos rengimu ne mažiau kaip 500 val., Rengiant strategiją dalyvaujama:</p> <p>- visuose mokymuose ne mažiau 60 valandų;</p>
---	---



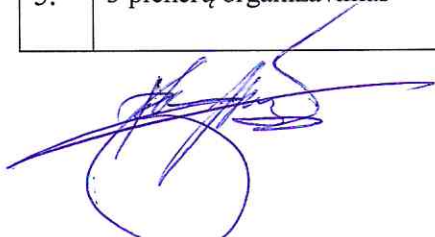
		<ul style="list-style-type: none"> - pleneruose ne mažiau 76 valandų; - susitikimuose ne mažiau 20 valandų; - diskusijose ne mažiau 24 valandų; - darbo grupės susitikimuose ne mažiau 20 valandų (įskaičiuojant atvykimą į susitikimų vietą) <p>Teorinės informacijos surinkimas ir parengimas ne mažiau 100 valandų.</p> <p>Tyrimų, sprendimų, pasiūlymų rengimas, išvadų rengimas ne mažiau 200 valandų.</p>
2.	Mokymų ciklas projekto dalyviams lėtojo turizmo tema ir 3 baigiamieji renginiai	<p>Mokymų metu apibrėžti ir išaiškinti kriterijus, kuriais remiantis vieną ar kitą produktą, paslaugą bus galima priskirti prie Lėtojo turizmo. Tai esminis paskaitų ciklo akcentas, nes iki šiol nebuvo vieningų Lėtojo turizmo produktų ar paslaugų vertinimo kriterijų.</p> <p>Mokymų ciklo pagrindinis tikslas padėti projekto partneriams vienodai vertinti produktus ar paslaugas, tam, kad ateityje keliautojams iškiltų kuo mažiau nesusipratimų keliaujant, ir partnerių kraštuose siūlomos paslaugos ar produktai atitiktų keliautojų poreikius ir keliamus lūkesčius.</p> <p>I.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lėtojo turizmo kriterijai – vieningumo samprata. 2. Paslaugų, produktų priskyrimas lėtajam turizmui. 3. Lėtojo turizmo atstovai. <p>II.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lėtojo turizmo kokybės užtikrinimas. 2. Veiklo procesų, kainodaros, komunikacijos ir tinkamumo vertinimas. 3. Paslaugų kokybės vertinimas. 4. Informacinių/mokomųjų renginių rengimas suinteresuotoms grupėms rengimas/vedimas. <p>III.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informavimas. 2. Įvaizdžio formavimas. 3. Paslaugų pristatymas. <p>Trys baigiamieji renginiai- pristatymas</p> <p>Į paslaugos kainą, kai mokymuose dalyvauja 18 asmenų, turi būti įskaičiuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - patalpų ir įrangos nuoma mokymams (10 vnt.); - užmokestis lektoriams (10 mokymų po 8 ak. Val.); - kavos pertraukėlės (20 vnt); - pietūs (10 vnt); - dalyvių atvykimo išlaidos (transporto nuoma dalyviams



		<p>atvykti į mokymų vietą) planuojama, trys mokymai vyks Ukmergės rajone, trys mokymai Tauragės rajone, trys mokymai Alytaus rajone ir vieni mokymai Kauno rajone;</p> <ul style="list-style-type: none"> - dalomosios medžiagos parengimas (trys ciklai, kiekvienam ciklui po vieną paketą dalomosios medžiagos, tai yra 3 skirtingi paketai dalomosios medžiagos 18 dalyvių viso atspausdinta 54 vnt. dalomosios medžiagos) <p>Mokymų dalyviai bus atrenkami apklausos būdu Perkančiosios organizacijos, atsižvelgiant į projekto temą, iš kiekvieno rajono (Ukmergės, Alytaus, Tauragės) po 6 atstovus.</p> <p>Trijų renginių organizavimo paslaugos kainą (kai dalyvių skaičius iki 40 asmenų) įskaičiuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - renginio moderatorius; - patalpų ir įrangos nuoma; - kavos pertraukėlė (40 vnt).
3.	Reklaminės medžiagos parengimas	<p>Siūlomų priemonių formos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Įvairaus pobūdžio tekstai: straipsniai, žinutės, interviu, komentarai ar kt. Informacijos pateikimo forma būtų parenkama atsižvelgiant į temą, tikslinę auditoriją, pageidaujamą komunikacijos toną ir stilių. Pranešimu/žinutėmis būtų skelbiamos aktualijos, svarbūs atnaujinimai, t. y. trumpa, koncentruota informacija. Straipsniai – žiniasklaidoje įprasto formato tekstas, išsamiau nagrinėjantis tam tikrą temą, pateikiami pavyzdžiai, tam tikrų institucijų atstovų ar žmonių komentarai, citatos. Tuo tarpu interviu ar komentarai rašomi norint pateikti vieno specialisto ar vartotojo poziciją, patirtį ar istoriją. - Video reportažai. Didėjant informacijos srautui vis populiariesni tampa trumpi video siužetai, kur informacija pateikiama vaizdu ir garsu. Čia itin svarbu informaciją pateikti koncentruotai, aiškiai ir patraukliai. Gali būti naudojami tiek filmuoti, tiek grafiniai elementai. - Reklaminiai skydeliai (baneriai). Siekiant pritraukti kuo didesnę tikslinę auditoriją, būtų vykdoma papildoma projekto reklaminė kampanija. Reklaminiai skydeliai būtų publikuojami naujienų portalo tituliniam puslapyje, vidinėse skiltyse (atsižvelgiant pagal temą) bei prie publikuojamų portalo naujienų, atsižvelgiant į tam tikrus raktinius žodžius, aktualijas. Reklaminiai skydeliai vestų skaitytojus į pradinį šaltinį – skelbiamą projekto informaciją. <p style="text-align: right;">Pagrindiniai parametrai:</p>



		<p>Įvairaus pobūdžio tekstai: straipsniai, žinutės, interviu, komentarai ar kt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - įvairaus pobūdžio tekstų parengimas: ne mažiau šešių straipsnių spaudoje parengimas, maketavimo ir patalpinimas laikraštyje. Straipsnis iki 500 žodžių. - darbas su socialiniais tinklais, ne mažiau 16 mėn. Kai dirbama ne mažiau 72 val. - žinučių socialiniame tinkle, internetiniuose tinklapiuose, tiek Alytaus, Ukmergės ir Tauragės VVG, tiek rajonų savivaldybių, kituose rajone veikiančių organizacijų susijusių su projekte numatyta veikla tinklapiuose rengimas ir viešinimas ne mažiau 171,50 val. per projekto įgyvendinimo laikotarpį. - viešinimas, interviu su specialistais rengimas ir viešinimas <p>viso ne mažiau dešimties specialistų, ne mažiau kaip 80 valandų.</p> <p>Video reportažų rengimas</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengti video reportažai su visais toje seniūnijoje veikiančiais ir į projektą įtrauktais lėtojo turizmo atstovais, ne mažiau 18 lėtojo turizmo atstovų, viso 100 valandų. <p>Reklaminių skydelių (banerių) parengimas ir publikavimas, vietos išpirkimas, bendravimas su naujienų portalais.</p> <ul style="list-style-type: none"> - skydelių kūrimas ir derinimas ne mažiau trijų naujienų. - portalų tinklapių. Vieno skydelio patalpinimo kaina 16 mėn.
4.	3 minučių filmukų sukūrimas	<p>Sukurti trys kiekvienos seniūnijos. Vienas Veprių seniūnijos, antras Mažonų seniūnijos, trečias Nemunaičio seniūnijos trumpi trijų minučių filmukai, kurie bus surežisuoti profesionalų ir patrauklūs turistams. Šiuolaikinėje technologijų visuomenėje tai geriausias būdas patraukti turistų dėmesį.</p> <p>Į kainą įskaičiuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacijos surinkimas 50 val.; - dalyvavimas visuose mokymuose, susitikimuose 60 val.; - dalyvavimas pleneruose 96 val.; - vaizdinės medžiagos parengimas 150 val.; - jos derinimas 4 val. su visais trimis rajonais; - režisavimas 80 val.; - programavimas 50 val.; - visos medžiagos patalpinimas socialiniuose tinkluose, VVG internetiniuose tinklapiuose, savivaldybių tinklapiuose bei su projekto tema susijusių organizacijų tinklapiuose 10 val.. <p>Viso bus dirbama ne mažiau 500 val.</p>
5.	3 plenerų organizavimas	<p>Planuojama suorganizuoti tris 4 dienų plenerus visuose trijose seniūnijose. Pleneruose dalyvaus po tris menininkus iš kiekvienos</p>



		<p>seniūnijos. Šių plenerų tikslas kiekvienoje seniūnijoje sukurti meditacines, atsipalaidavimo erdves turistams, kurios bus pagrindinis traukos centras. Planuojama, kad menininkai plenerų metu sukurs įvairaus pobūdžio erdves, tokias kaip sveikatingumo takai ir panašiai.</p> <p>Į kainą įskaičiuota:</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 dienų plenerų organizavimas: 1 Ukmergės seniūnijoje, kitas Alytaus seniūnijoje, trečias Tauragės seniūnijoje.- 9 asmenų maitinimas (trys plenerai po keturias dienas, viso 12 dienų pilnas maitinimas, pusryčiai kavos pertraukos 2 vnt. Pietūs, vakarienė)- nakvynė plenero dalyviams (9 dalyviai x 12 dienų. <p>Nakvojama bus kiekvienoje seniūnijoje tam pritaikytose patalpose (tai gali būti kaimo turizmo sodyba, hostelis ar pan.);</p> <ul style="list-style-type: none">- transporto paslaugos su vairuotoju dalyviams (dalyviai bus <p>vežami iš kiekvieno rajono į seniūnijas kuriose bus organizuojami plenerai, planuojama, kad nuvažiuotas atstumas sieks ne mažiau 1000 km., (Vepriai- Mažonai; Vepriai- Nemunaitis; Mažonai- Vepriai, Mažona- Nemunaitis; Nemunaitis-Vepriai; Nemunaitis- Mažonai);</p> <ul style="list-style-type: none">- plenerų organizavimo ir koordinavimo paslaugos - 30 val.- medžiagos, kurios bus sunaudojamos plenerų metu, (smulkūs įrankiai, klijai, varžtai, dekoracinės priemonės ir pan., kas bus reikalingas erdvėms kurti).
--	--	---

